



## **“Portafoglio EUCIP Livello Professionale”:** come prepararlo

Di norma i candidati, per ottenere supporto nella preparazione del Portafoglio EUCIP Livello Professionale, debbono rivolgersi ai Centri di Competenza EUCIP che li aiuteranno nella preparazione ed iscrizione all'esame.

I Centri di Competenza EUCIP possono offrire numerosi servizi per lo sviluppo e la certificazione delle competenze professionali: valutazione delle competenze e delle lacune rispetto al Profilo EUCIP obiettivo, percorsi di formazione personalizzati e finalizzati al conseguimento di Moduli Elettivi EUCIP, servizi di mentoring per il raggiungimento della certificazione, etc.

Per informazioni su disponibilità, contenuti e costi di questi servizi (che non sono obbligatori ai fini della certificazione) bisogna rivolgersi direttamente ai Centri di Competenza EUCIP.

Coloro che non intendono usufruire dei servizi di supporto dei Centri di Competenza EUCIP e vogliono iscriversi direttamente alle sessioni nazionali di esame EUCIP Livello Professionale trovano in questo documento indicazioni operative su come preparare la documentazione necessaria per sottoporre alla commissione d'esame il loro Portafoglio EUCIP Livello Professionale.

Il Portafoglio è costituito a 5 elementi:

1. Il Questionario EUCIP Livello Professionale
2. Il curriculum vitae in formato standard europeo
3. La mappa di copertura delle competenze previste dal Profilo Professionale scelto
4. La presentazione dell'esperienza professionale più significativa in relazione al Profilo Professionale scelto
5. Le copie dei titoli (diplomi, certificati, attestati, etc.) indicati nel Questionario

Il Questionario e la mappa di copertura delle competenze da compilare possono essere richieste, solo dai candidati che intendono sostenere l'esame, a [info@eucip.it](mailto:info@eucip.it). Per ulteriori informazioni e supporto è necessario rivolgersi ai Centri di Competenza EUCIP; AICA non può in alcun modo supportare e fornire informazioni personalizzate ai singoli candidati.

### **1. Il Questionario**

Il Questionario EUCIP Livello Professionale riassume in modo sintetico tutte le esperienze del candidato: titoli di studio, partecipazione a corsi, tipologia e durata delle esperienze lavorative, risultati degli esami EUCIP Livello Base, Moduli Elettivi EUCIP posseduti (certificazioni accreditate, etc), Moduli Elettivi di cui si richiede l'accreditamento ad hoc.

E' il primo e fondamentale documento del Portafoglio e **deve essere compilato seguendo in modo puntuale le indicazioni contenute nel Questionario stesso.**

## 2. Il curriculum vitae

Il curriculum vitae in formato standard europeo può essere scaricato alla pagina <http://europass.cedefop.eu.int/europass/home/hornav/Downloads/navigate.action>

Nella sezione Esperienza Professionale debbono essere riportate **in modo dettagliato i contenuti delle principali attività** e responsabilità per consentire alla commissione di meglio comprendere le esperienze lavorative del candidato.

## 3. La mappa di copertura delle competenze

Il candidato deve specificare (nell'apposito foglio elettronico che sarà inviato da AICA con il messaggio di accettazione della candidatura) per ciascuna categoria di competenze previste dal syllabo del Profilo Professionale scelto:

- Se possiede le competenze previste nella categoria (% di copertura delle competenze a livello di item, da 0 a 100%)
- Quali sono le esperienze che gli hanno consentito di acquisire tali competenze (a livello di categoria; indicare prioritariamente certificazioni o altri Moduli Elettivi accreditati o di cui si chiede l'accreditamento, e in mancanza, specifiche esperienze di lavoro o studi o altro).

Si raccomanda di **leggere attentamente** tutto il documento di **specifica del Profilo Professionale** scelto per la certificazione (prima di compilare la mappa di copertura e tutti gli altri documenti del portafoglio).

## 4. Presentazione dell'esperienza professionale più significativa

La presentazione dell'esperienza professionale più significativa in relazione al Profilo Professionale scelto deve consentire alla commissione d'esame di valutare, con un caso concreto, le effettive competenze professionali del candidato.

L'esperienza professionale scelta dal candidato deve consistere in uno specifico progetto o attività lavorativa (o stage/tesi nel caso di candidato ad un profilo Associate) che possa dimostrare "al meglio" la padronanza teorica e pratica delle competenze del Profilo.

La descrizione consisterà in una sintetica presentazione (non più di **10 diapositive**) in formato libero ed allegati che esemplifichino gli output del progetto o attività lavorativa.

Potranno essere allegati altri tipi di documenti che, a giudizio del candidato, servano a meglio illustrare e documentare l'esperienza.

Tutta questa documentazione verrà presentata in sede d'esame dal candidato e discussa con la Commissione (non è necessario inviare preventivamente ad AICA gli allegati; la documentazione di dettaglio sarà consegnata alla Commissione in forma cartacea a cura del candidato; per la presentazione è previsto l'uso del videoproiettore).

Si raccomanda di:

- **leggere attentamente** tutto il documento di **specifica del Profilo Professionale** scelto per la certificazione;
- scegliere un'esperienza professionale che sia **coerente e significativa** rispetto alle competenze (Detailed Skills Required) ed alle attività (Tasks Overview) previste dalla specifica del Profilo;
- precisare il contesto dell'attività/progetto presentato (ad es. azienda, dimensioni, durata, obiettivi, gruppo di lavoro,...) ed il ruolo avuto personalmente;
- esplicitare, o comunque rendere in modo evidente, la coerenza tra attività/progetto presentato e competenze ed attività previste dal Profilo.

## 5. Le copie dei titoli

Il candidato deve inviare copia di tutti i titoli (eccetto le certificazioni rilasciate da AICA) indicati nel Questionario e di cui desidera che la commissione tenga conto in sede d'esame.

Tali titoli possono essere diplomi, certificati, attestati, etc.

Nel caso di titoli di studio, e per gli altri titoli che la prevedono, il documento deve riportare la **votazione/punteggio** conseguito.

In sede d'esame sarà possibile tener conto **solo** delle esperienze formative (studi, corsi, certificazioni ,etc) **documentate**. L'unica deroga decisa dalla commissione può riguardare titoli di studio intermedi (es. diplomi di maturità) rispetto ad uno di livello superiore (es. diploma di laurea); non sono ammesse deroghe per l'ultimo titolo di studio conseguito, per corsi ed altri titoli.

Per documentare le esperienze lavorative **non** sono richiesti titoli formali (attestati rilasciati dai datori di lavoro od altri documenti formali per i professionisti autonomi). AICA si riserva di controllare a campione (contattando datori di lavoro, clienti, etc.) l'accuratezza delle informazioni contenute nel Portafoglio.

Nel caso il candidato chieda il riconoscimento di **Moduli Elettivi non accreditati** (ossia certificazioni o esperienze di formazione che comprendano esami individuali e formalizzati delle competenze) è necessario fornire alla commissione, oltre al diploma conseguito, della documentazione aggiuntiva. Per ottenere il riconoscimento ad hoc è necessario:

1. richiedere a [info@eucip.it](mailto:info@eucip.it), **dopo** l'iscrizione all'esame EUCIP ed il pagamento della relativa quota, l'apposito foglio elettronico in cui sono elencate le competenze di dettaglio del profilo;
2. compilare il foglio indicando se la competenza è coperta totalmente o no dalla certificazione di cui si chiede il riconoscimento;
3. allegare il syllabo della certificazione (documento ufficiale dell'ente certificatore che elenca a livello di dettaglio le competenze verificate dalla certificazione);
4. allegare un documento ufficiale dell'ente certificatore che dettaglia le modalità d'esame previste dalla certificazione;
5. allegare documentazione sull'ente che rilascia la certificazione (non necessaria in caso l'ente abbia altre certificazioni già accreditate EUCIP, es. Cisco):

Per il riconoscimento ad hoc sono **indispensabili** tutti gli elementi sopra elencati che debbono essere allegati dal candidato al portafoglio delle esperienze.

Nel sito EUCIP (<http://www.eucip.it/certificazioni/professionale/moduli-elettivi-1/riconoscimento-ad-hoc>) sono riportate indicazioni per valutare - preliminarmente e in modo autonomo - la proponibilità ed il punteggio EUCIP indicativo di una certificazione non ancora accreditata.